

Anexo Único a que se refere o artigo 10 do Decreto nº 49.076, de 20 de dezembro de 2007
Cargos de Provimento em Comissão da Coordenadoria de Administração e Finanças – CAF, da Secretaria Municipal de Gestão

Situação Atual					Situação Nova (Cargos da Coordenadoria de Administração e Finanças – CAF)				
Denominação do Cargo / Lotação	Ref.	Qde	Parte Tabela	Forma de Provimento	Denominação do Cargo / Lotação	Ref.	Qde	Parte Tabela	Forma de Provimento
Coordenador II - Gabinete do Secretário (Decreto nº 48.968/07)	DAS-13	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível superior.	Coordenador II - Coordenadoria de Administração e Finanças	DAS-13	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível superior.
Diretor de Divisão Técnica - Divisão Técnica de Recursos Humanos – DRH-5, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAS-12	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível superior.	Diretor de Divisão Técnica - Divisão Técnica de Recursos Humanos	DAS-12	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível superior.
Diretor de Divisão Técnica - Divisão Técnica de Serviços de Suporte – DGSS-5, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAS-12	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível superior.	Diretor de Divisão Técnica - Divisão Técnica de Serviços de Suporte	DAS-12	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível superior.
Diretor de Divisão Técnica - Divisão Técnica de Controle Orçamentário, da Chefia de Gabinete, do Gabinete do Secretário	DAS-12	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível superior.	Diretor de Divisão Técnica - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAS-12	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível superior.
Assistente Técnico II - Gabinete do Secretário	DAS-11	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível superior.	Assistente Técnico II - Gabinete do Coordenador	DAS-11	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível superior.

Assistente Técnico II - Gabinete do Diretor, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAS-11	1	PP-I	Livre provimento, em comissão, pelo Prefeito, dentre integrantes da carreira administrativa, preferentemente portadores de diploma de nível universitário, ou dentre integrantes da carreira de Especialista em Administração, Orçamento e Finanças Públicas, na disciplina de Administração	Assistente Técnico II - Gabinete do Coordenador	DAS-11	1	PP-I	Livre provimento, em comissão, pelo Prefeito, dentre integrantes da carreira administrativa, preferentemente portadores de diploma de nível universitário, ou dentre integrantes da carreira de Especialista em Administração, Orçamento e Finanças Públicas, na disciplina de Administração
Assistente Técnico - Gabinete do Secretário	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Especialista em Administração, Orçamento e Finanças Públicas, na disciplina de Ciências Contábeis	Assistente Técnico - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Especialista em Administração, Orçamento e Finanças Públicas, na disciplina de Ciências Contábeis
Coordenador - Divisão Técnica de Serviços de Suporte – DGSS-5, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível universitário.	Coordenador - Divisão Técnica de Serviços de Suporte	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível universitário.
Coordenador - Divisão Técnica de Recursos Humanos – DRH.5, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível universitário.	Coordenador - Divisão Técnica de Recursos Humanos	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível universitário.
Chefe de Seção Técnica - Seção Técnica de Controle de Despesas (1) - Seção Técnica de Suprimentos (1) - Divisão Técnica de Controle Orçamentário, da Chefia de Gabinete, do Gabinete do Secretário	DAS-10	2	PP-I	Livre provimento pelo Prefeito.	Coordenador - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAS-10	2	PP-I	Livre provimento pelo Prefeito.

Chefe de Seção Técnica - Seção Técnica de Reprografia e Recursos Áudio-Visuais, da Divisão Técnica de Serviços de Suporte – DGSS-5, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento pelo Prefeito.	Coordenador - Divisão Técnica de Serviços de Suporte	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento pelo Prefeito.
Chefe de Seção Técnica - Seção Técnica de Administração de Contratos, da Divisão Técnica de Serviços de Suporte – DGSS-5, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Coordenador - Divisão Técnica de Serviços de Suporte	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.
Chefe de Seção Técnica - Seção Técnica de Atendimento Social, do Centro de Convivência Infantil, da Divisão Técnica de Recursos Humanos – DRH-5, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Coordenador - Centro de Convivência Infantil, da Divisão Técnica de Recursos Humanos	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.
Chefe de Seção Técnica - Seção Técnica de Desenvolvimento de Pessoal, da Divisão Técnica de Recursos Humanos – DRH-5, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais portadores de diploma de nível superior.	Coordenador - Divisão Técnica de Recursos Humanos	DAS-10	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais portadores de diploma de nível superior.

Assistente Técnico I - Divisão Técnica de Controle Orçamentário, da Chefia de Gabinete, do Gabinete do Secretário	DAS-9	1	PP-I	Livre provimento em comissão dentre servidores municipais portadores de diploma de nível universitário com experiência na área de atuação.	Assistente Técnico I - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAS-9	1	PP-I	Livre provimento em comissão dentre servidores municipais portadores de diploma de nível universitário com experiência na área de atuação.
Assistente Técnico I - Gabinete do Diretor, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAS-9	1	PP-I	Livre provimento em comissão dentre servidores municipais portadores de diploma de nível universitário com experiência na área de atuação.	Assistente Técnico I - Gabinete do Coordenador	DAS-9	1	PP-I	Livre provimento em comissão dentre servidores municipais portadores de diploma de nível universitário com experiência na área de atuação.
Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Recursos Humanos – DRH.5, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Recursos Humanos	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Serviços de Suporte – DGSS-5, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Serviços de Suporte	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Recursos Humanos – DRH.5, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Recursos Humanos	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Equipe - Divisão Técnica do Almoxarifado Central e Depósito de Bens Inservíveis – DGSS-1, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.

Encarregado de Equipe - Seção Técnica de Atendimento Social, do Centro de Convivência Infantil, da Divisão Técnica de Recursos Humanos – DRH.5, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe - Centro de Convivência Infantil, da Divisão Técnica de Recursos Humanos	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Recursos Humanos – DRH.5, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Recursos Humanos	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Equipe - Gabinete do Diretor, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento, em comissão, dentre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe - Gabinete do Coordenador	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento, em comissão, dentre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Controle Orçamentário, da Chefia de Gabinete, do Gabinete do Secretário	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.
Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Controle Orçamentário, da Chefia de Gabinete, do Gabinete do Secretário	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.
Chefe de Seção II - Seção de Atividades Complementares III, da Divisão Técnica de Serviços de Suporte – DGSS-5, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Serviços de Suporte	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.

<p>Chefe de Seção II - Seção de Pessoal, da Divisão Técnica de Recursos Humanos – DRH-5, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas</p>	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe - Divisão Técnica de Recursos Humanos	DAI-7	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.
<p>Chefe de Seção II - Gabinete do Secretário</p>	DAI-7	1	PS	Destinado à extinção na vacância	Encarregado de Equipe - Gabinete do Coordenador	DAI-7	1	PS	Destinado à extinção na vacância
<p>Assistente Administrativo - Gabinete do Diretor, do Departamento de Saúde do Servidor – DSS, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas</p>	DAI-6	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito.	Assistente Administrativo - Gabinete do Coordenador	DAI-6	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito.
<p>Assistente Administrativo - Gabinete do Secretário</p>	DAI-6	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito.	Assistente Administrativo - Gabinete do Coordenador	DAI-6	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito.
<p>Assistente Administrativo - Gabinete do Secretário</p>	DAI-6	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível médio.	Assistente Administrativo - Gabinete do Coordenador	DAI-6	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre portadores de diploma de nível médio.
<p>Assistente II - Gabinete do Secretário</p>	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe II - Gabinete do Coordenador	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.
<p>Assistente II - Gabinete do Secretário</p>	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe II - Gabinete do Coordenador	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
<p>Assistente II - Gabinete do Secretário</p>	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Suporte Técnico.	Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Suporte Técnico.

Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Controle Orçamentário, da Chefia de Gabinete, do Gabinete do Secretário	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Controle Orçamentário, da Chefia de Gabinete, do Gabinete do Secretário	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre titulares de cargos de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Equipe II - Gabinete do Diretor, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe II - Gabinete do Coordenador	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.
Encarregado de Equipe II - Gabinete do Diretor, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe II - Gabinete do Coordenador	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.
Encarregado de Equipe II - Gabinete do Diretor, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe II - Gabinete do Coordenador	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.
Encarregado de Equipe II - Gabinete do Diretor, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe II - Gabinete do Coordenador	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.

Encarregado de Setor II - Setor de Almoxarifado, da Divisão Técnica de Serviços de Suporte – DGSS-5, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão, entre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Serviços de Suporte	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão, entre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Setor II - Setor de Compras, da Seção Técnica de Suprimentos, da Divisão Técnica de Controle Orçamentário, da Chefia de Gabinete, do Gabinete do Secretário	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão, entre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão, entre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Setor II - Setor de Encargos de Pessoal, da Divisão Técnica de Controle Orçamentário, da Chefia de Gabinete, do Gabinete do Secretário	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão dentre titulares de cargos de Assistente de Suporte Técnico.	Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAI-5	1	PP-I	Livre provimento em comissão dentre titulares de cargos de Assistente de Suporte Técnico.
Encarregado de Setor II - Setor de Concessionárias (1) - Setor de Reserva de Recursos, da Seção Técnica de Controle de Despesas (1) - Divisão Técnica de Controle Orçamentário, da Chefia de Gabinete, do Gabinete do Secretário	DAI-5	2	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Controle Orçamentário	DAI-5	2	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.

Encarregado de Setor II - Setor de Criação (1) - Setor de Apoio Logístico (1) - Seção Técnica de Reprografia e Recursos Áudio-Visuais - Setor de Manutenção, da Seção Técnica de Manutenção (1) - Divisão Técnica de Serviços de Suporte – DGSS-5, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAI-5	3	PP-I	Livre provimento em comissão, entre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.	Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Serviços de Suporte	DAI-5	3	PP-I	Livre provimento em comissão, entre titulares de cargo de Assistente de Gestão de Políticas Públicas.
Encarregado de Setor II - Setor de Controle de Pagamento (1) - Setor de Administração de Pessoal (1) - Setor de Administração de Benefício (1) - Seção de Pessoal, da Divisão Técnica de Recursos Humanos – DRH-5, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAI-5	3	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Encarregado de Equipe II - Divisão Técnica de Recursos Humanos	DAI-5	3	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.
Auxiliar de Gabinete - Gabinete do Secretário	DAI-2	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito.	Auxiliar de Gabinete - Gabinete do Coordenador	DAI-2	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito.
Auxiliar de Gabinete - Departamento da Merenda Escolar, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAI-2	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito.	Auxiliar de Gabinete - Gabinete do Coordenador	DAI-2	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito.
Auxiliar de Gabinete - Gabinete do Secretário	DAI-2	1	PP-I	Livre provimento, em comissão.	Auxiliar de Gabinete - Gabinete do Coordenador	DAI-2	1	PP-I	Livre provimento, em comissão.

Auxiliar de Gabinete - Gabinete do Diretor, do Departamento de Recursos Humanos, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas	DAI-2	1	PP-I	Livre provimento, em comissão.	Auxiliar de Gabinete - Gabinete do Coordenador	DAI-2	1	PP-I	Livre provimento, em comissão.
Auxiliar de Gabinete - Divisão Técnica de Serviços de Suporte – DGSS-5, do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços, da Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços	DAI-2	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.	Auxiliar de Gabinete - Divisão Técnica de Serviços de Suporte	DAI-2	1	PP-I	Livre provimento em comissão pelo Prefeito, dentre servidores municipais.